

2022-2023 学年第一学期开学须知

（适用于 2020 级、2021 级）

一、返校疫情防控要求

1. 按照目前疫情防控的最新要求，根据上级部门有关文件和通知要求，家长不允许进校，车辆也不允许进校。所有学生必须持 48 小时核酸检测阴性报告返校，进校门时配合做好疫情防控的检查（粤康码和行程卡），返校前 7 天有中高风险地区旅居史的暂缓返校，近 7 天内有低风险地区旅居史和省外返校的同学必须进行三天两检，具体返校要求按照《中职教育部 2022-2023 年秋季学期学生返校方案》。

2. 按照中职部的安排，定于 8 月 28 日下午两点开始全校师生核酸检测，请各系各班级按照有关通知要求做好安排，未轮到核酸检测的班级在教室开班会，核酸检测完毕的班级也要回到教室开班会。

3. 返校后学生每天要做好体温晨（午、晚）三检工作，每天 16:00 前要在智慧 3.0 进行健康报备，没有防疫用品（体温枪和消毒液等）的班级到总务科医务室领取。

二、做好学生报到注册工作

1. 各系各班认真做好班级返校学生人数的统计工作，在 8 月 28 日下午 5 点前各系要把《XXX 系 2022 暑假后返校学生统计汇总表》上报学生科（发到防疫群）。

2. 各班主任要主动联系未返校的学生和家长，了解未返校的原因。及时掌握班级学生动态，密切关注学生的思想状况，特别是意识形态方面，严格禁止在各类社交平台发布任何敏感信息、言论。

3. 返校后要检查学生仪容仪表，教育学生注意个人形象，报到当天如发现有形象不合格的学生，要求限时整改，整改合格后才允许上课。

三、教室安排和教材领取

1. 各班主任要认真查看教务部门新发的教室安排表，基本上都有变动。提前检查教室的设备，提前安排学生搞好教室和宿舍卫生，因 8 月 26、27、28 日（上午）全国注册会计师考试，综合实训楼封闭，建议班级教室卫生安排 28 号下午打扫。

2. 按照教务部门的有关通知内容组织好班级领取新教材。

四、学生资助方面：按照学生科资助中心的安排，做好免学费和助学金在小程序系统的申报和审核工作，在 8 月 31 日前完成免学费的审核和助学金的纸质材料上报，在 9 月 7 日完成助学金的审核工作。

五、做好学生医保续保工作：做好 2023 年学生医保续保的工作，每人 398 元，各系把本系需要续保的学生名单于 9 月 4 日前上报给学生科杨天喜老师。

六、做好走读生的管理工作：班主任需要加强走读生的管理，严格执行走读生管理规定，要加强防疫安全教育，进出校门对门卫要有礼貌，不能跳闸出校门，一旦发现严肃处理。

七、做好校园安全教育工作，特别是宿舍安全。开学后宿舍还在改造维修，要提醒学生注意安全，班主任要深入学生宿舍，严禁学生私藏管制刀具，告诫学生不能乱丢垃圾、高空抛物等。出入宿舍锁好门，贵重东西要保管好，不能乱放防止丢失。

八、教育学生培养良好的生活习惯，爱卫生、讲环保、赢健康；严禁高空抛物，乱丢乱扔现象。

九、做好 2022 年文明风采作品收集工作：各班级按照上学期文明风采的活动方案内容，做好作品上报工作。

十、做好缴交学费和校园一卡通充值等工作

1. 各班学生在智慧 3.0 系统上登录新财务系统，缴交本人的学费和住宿费；
2. 请通知本班学生于 27 号下午和 28 号上午到财务科充值校园一卡通。

十一、做好文明班级检查评比的各项工作：8 月 28 日晚修由班主任自行安排，8 月 29 日正式上课，早上早读，文明班级检查从 8 月 29 日开始。

中职教育部

学生科 保卫科 团委

2022 年 8 月 26 日